

PARAMOS TAISYKLĖS

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Šios paramos taisyklės (toliau – Taisyklės) nustato paramos teikimo sąlygas, tvarką ir principus, taikomus skiriant paramą VšĮ Šeimos idėjų centras (toliau – Organizacija).

1.2. Skirdamas paramą, paramos teikėjas (toliau – Donoras) patvirtina, kad yra susipažinęs su šiomis Taisyklėmis, jas supranta ir įsipareigoja jų laikytis.

1.3. Parama teikiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais labdaros ir paramos teikimą.

1.4. Parama yra savanoriška, neatlygintina ir negražintina, išskyrus Taisyklėse numatytas išimtis.

2. Paramos teikimo būdai ir mokėjimų tvarka

2.1. Donorai gali skirti paramą naudodamiesi Organizacijos svetainėje pateiktais mokėjimo būdais.

2.2. Paremti galima naudojantis Swedbank, Seb, Luminor, Citadele ir Šiaulių bankas elektroninės bankininkystės paslaugomis. Atsiskaitymai galimi euro valiuta. Mokėjimai apdorojami naudojantis MakeCommerce.lt mokėjimų platforma.

2.3. Mokėjimai laikomi įvykdytais nuo jų patvirtinimo mokėjimo paslaugų teikėjo sistemoje momento.

2.4. Organizacija neapdoroja ir nekaupia pilnų mokėjimo kortelių ar elektroninės bankininkystės prisijungimo duomenų – šiuos duomenis tvarko tik licencijuoti mokėjimo paslaugų teikėjai.

2.5. Donoras atsako už pateiktų duomenų tikslumą ir mokėjimo atlikimo teisėtumą.

2.6. Vienkartinė ir periodinė parama:

2.6.1. Donoras gali pasirinkti vienkartinę arba periodinę (reguliarią) paramą.

2.6.2. Pasirinkus vienkartinę paramą, po mokėjimo patvirtinimo Donoro nurodyta suma vieną kartą pervedama Organizacijai. Pakartotinei paramai būtina iš naujo suvesti mokėjimo duomenis.

2.6.3. Periodinė parama – tai automatiškai kas mėnesį skiriama parama. Pirmą kartą patvirtinus mokėjimą, vėlesni mokėjimai atliekami automatiškai nuo Donoro sąskaitos.

2.6.4. Periodinės paramos vykdymo diena laikoma pirmojo mokėjimo data, jei mokėjimo paslaugų teikėjas nenustato kitaip.

2.6.5. Periodinė parama galioja neterminuotai ir gali būti nutraukta Donoro ar Organizacijos iniciatyva.

2.6.6. Donoras gali bet kada nutraukti periodinę paramą, kreipdamasis į Organizaciją arba per mokėjimo paslaugų teikėjo sistemas.

2.6.7. Nutraukus periodinę paramą, būsimi mokėjimai nebevykdomi, o jau atlikti mokėjimai negražinami, išskyrus Taisyklėse numatytas išimtis.

2.6.8. Organizacija neatsako už periodinių mokėjimų sutrikimus, atsiradusius dėl trečiųjų šalių veiksmų ar techninių nesklandumų.

3. Paramos paskirtis ir panaudojimas

3.1. Visa gauta parama naudojama Organizacijos įstatuose numatyta veiklai vykdyti, įskaitant, bet neapsiribojant:

- vaikų dienos socialinės priežiūros paslaugų teikimu;
- socialinių, edukacinių ir prevencinių programų įgyvendinimu;
- veiklos užtikrinimu ir plėtra.

3.2. Organizacija įsipareigoja paramos lėšas naudoti skaidriai, efektyviai ir pagal galiojančių teisės aktų reikalavimus.

3.3. Organizacija turi teisę paskirstyti gautą paramą savo nuožiūra, atsižvelgdama į einamuosius veiklos poreikius, nebent su Donoru susitarta kitaip raštu.

4. Asmens duomenų tvarkymas

4.1. Organizacija tvarko Donorų asmens duomenis laikydamasi Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679 (GDAR) ir Lietuvos Respublikos teisės aktų.

4.2. Tvarkomi duomenys gali apimti: vardą, pavardę, el. pašto adresą, mokėjimo informaciją ir kitus su paramos administravimu susijusius duomenis.

4.3. Duomenys tvarkomi paramos administravimo, apskaitos, komunikacijos ir teisinių prievolių vykdymo tikslais.

4.4. Duomenys gali būti perduodami tretiesiems asmenims tik tiek, kiek būtina mokėjimų apdorojimui (pvz., mokėjimo operatoriams) ar teisinių prievolių vykdymui.

4.5. Išsami informacija apie asmens duomenų tvarkymą pateikiama Organizacijos Privatumo politikoje:

☞ <https://seimosidejucentras.lt/privatumo-politika/> (rekomenduojama sukurti, jei dar nėra)

4.6. Donoras turi teisę susipažinti su savo duomenimis, reikalauti juos ištaisyti, ištrinti ar apriboti jų tvarkymą teisės aktu nustatyta tvarka.

5. Paramos grąžinimo sąlygos

5.1. Parama nėra grąžinama, kadangi ji laikoma savanorišku ir neatlygintinu skyrimu.

5.2. Išimtiniais atvejais, kai mokėjimas buvo atliktas per klaidą (pvz., neteisinga suma ar dubliuotas mokėjimas), Donoras gali kreiptis dėl grąžinimo ne vėliau kaip per 14 kalendorinių dienų nuo mokėjimo atlikimo dienos.

5.3. Kiekvienas grąžinimo prašymas nagrinėjamas individualiai, Organizacijai pasiliekančią teisę prašyti papildomos informacijos.

6. Atsakomybė

6.1. Organizacija neatsako už:

- mokėjimų nevykdymą ar vėlavimą dėl mokėjimo paslaugų teikėjų kaltės;
- trečiųjų šalių veiksmus ar techninius sutrikimus;
- Donoro pateiktų neteisingų ar neišsamių duomenų pasekmes.

6.2. Donoras atsako už tai, kad jo skiriama parama atitinka teisės aktų reikalavimus ir nėra susijusi su neteisėta veikla.

7. Taisyklių keitimas

7.1. Organizacija turi teisę vienašališkai keisti šias Taisykles.

7.2. Atnaujintos Taisyklės įsigalioja nuo jų paskelbimo Organizacijos interneto svetainėje momento.

7.3. Donorams rekomenduojama reguliariai susipažinti su galiojančia Taisyklių redakcija.

8. Baigiamosios nuostatos

8.1. Šioms Taisyklėms taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

8.2. Visi ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

9. Organizacijos rekvizitai

VšĮ Šeimos idėjų centras

Įstaigos kodas: 304972120

Adresas: Pakalnės g. 26B, Leliūnų k. Anykščių r., LT29362

El. paštas: info@seimosidejucentras.lt

Telefonas: +370 615 25138